



OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

(oznámení je *Výzvou k podání nabídek dodavatelů*)

- Název zakázky: **Zpřístupnění budovy Městského úřadu Zubří osobám se sníženou schopností pohybu a orientace**
- Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu**
- Druh VŘ: **stavební práce**
- Druh kategorie¹: **III. kategorie, otevřená výzva**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

¹ dle vnitřního předpisu zadavatele – Směrnice pro zadávání veřejných zakázek města Zubří, č. ev. 22/2017

Obsah

Údaje o Výzvě k podání nabídky	2
Preamble.....	3
Vymezení pojmů	3
1. Identifikační údaje zadavatele	4
2. Podmínky poskytnutí Výzvy k podání nabídky a oznámení o výběru.....	4
3. Předmět veřejné zakázky.....	4
4. Termín a místo plnění veřejné zakázky	5
5. Obsahové členění a způsob zpracování nabídky	5
6. Obchodní podmínky	7
7. Místo a doba pro podání nabídky.....	7
8. Kvalifikační kritéria	8
9. Ostatní požadavky zadavatele pro plnění zakázky.....	9
10. Hodnoticí kritéria	10
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	11
12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění	11
13. Otevírání obálek	12
14. Další podmínky.....	12

Údaje o Výzvě k podání nabídky

Výzvou k podání nabídky se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Výzvu k podání nabídky tvoří:

- Textová část (tato Výzva k podání nabídky)
- Povinné formuláře pro zpracování nabídky a další **přílohy**:
 - Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
 - Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní kvalifikace (vzor)
 - Příloha č. 3 - Splnění technické kvalifikace (reference)
 - Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku (vzor)
 - Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – poddodavatel (vzor)
 - Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby
 - Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 8 – Obálka
 - Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o akceptování obchodních podmínek
 - Příloha č. 10 - Projektová dokumentace
 - Příloha č. 11 - Výkaz výměr
 - Příloha č. 12 – Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 13 – Obchodní podmínky Města Zubří



Preambule

Tato Výzva k podání nabídky je zpracována v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek města Zubří, č. ev. 22/2017, datum platnosti od 22. 2. 2017.

Zadavatel na základě obecné zákonné výjimky (§ 31) nezadává tuto veřejnou zakázku podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tato výzva není výzvou ve zjednodušeném podlimitním řízení či jiným postupem pro zadávání podlimitní veřejné zakázky.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky a případné dodatečné informace k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Obsahuje-li tato výzva vč. příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zhotovitel díla je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

Zadavatel tímto stanovuje podmínku a upozorňuje, že technický dozor stavby projektu „Zpřístupnění budovy Městského úřadu Zubří osobám se sníženou schopností pohybu a orientace“ nesmí provádět zhotovitel díla ani osoba s ním propojená (to neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel).

Vymezení pojmů

Zadavatel v rámci Výzvy k podání nabídky a pro potřeby výběrového řízení zakázku člení na „technologickou část“ a „stavební část“. Tyto dvě části jsou definovány v rámci výkazu výměr, a to:

- „technologická část“ zahrnuje dle výkazu výměr díl 799 Ostatní zahrnující položky „Technologie výtahu dle PD; D+M Výstražné a bezpečnostní tabulky; vstupní posuvné dveře; dodávka a montáž ŽB šachty výtahové jímky“ a díl M21 Elektromontáže zahrnující položku „Elektroinstalace“ (technologie výtahu je specifikována v rámci SO 01 Vestibul).
- „stavební část“ zahrnuje dle výkazu výměr všechny ostatní části stavebního rozpočtu mimo výše uvedené (díly 799 a díl M21).



1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Zubří
Sídlo zadavatele:	U Domoviny 234, 756 54 Zubří
IČ / DIČ:	400304492 / CZ00304492
Zastoupen:	Ing. Lubomír Vaculín, starosta města

Subjekt zastupující zadavatele:

Název společnosti:	sDOTACE Zlín s. r. o.
IČ:	04127901
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. David Sousedík, Ph.D.
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	773 953 194
E-mail:	sousedik@sdotace.cz

2. Podmínky poskytnutí Výzvy k podání nabídky a oznámení o výběru

Oznámení o zahájení výběrového řízení (Výzva k podání nabídky) včetně příloh č. 1 až 9 a 12, 13 bude poskytnuta účastníkům po celou dobu lhůty pro předkládání nabídek prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://ezak.mesto-zubri.cz/> a webových stránkách zadavatele. Přílohy č. 10 a 11 zadávací dokumentace jsou dostupné v elektronické podobě na vyžádání u subjektu zastupujícího zadavatele (sDOTACE Zlín s. r. o., kontaktní osoba: Ing. David Sousedík, Ph.D.).

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky bude zveřejněno na profilu zadavatele do **5 pracovních dnů od rozhodnutí hodnotící komise a schválení Radou města Zubří**. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele (<https://ezak.mesto-zubri.cz/>). Podpis smlouvy o dílo je případně podmíněn schválením žádosti o dotaci (viz článek 6).

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy a změna účelu užívání části prostor budovy Městského úřadu Zubří. Projekt je rozdělen na dva stavební objekty, a to SO 01 Vestibul a SO 02 WC. V rámci projektu dojde v 1. NP k odstranění druhých dveří u vchodu do budovy, výměně kovových dveří sloužících ke vstupu do odboru výstavby za dveře dřevěné a instalaci nových automatických dveří pojezdných po stěně, které nahradí stávající kovové dveře. V 1. NP dále dojde k vybudování nového hydraulického výtahu a vybudování nového prostoru pokladny. Ve 2. NP dojde následně ještě k vytvoření nové přístupové podesty od výtahu a k přeuspořádání veřejných WC tak, aby bylo uzpůsobeno pro potřebu imobilních občanů.

Rozsah předmětu veřejné zakázky je dán touto výzvou včetně jejích příloh. Součástí je výroba informační desky - publicity projektu, který je spolufinancován z prostředků MMR (vybraný zhotovitel bude povinen si grafickou podobu informační desky předem odsouhlasit se zadavatelem).

Předpokládaná hodnota zakázky činí: 2 237 044,- Kč bez DPH

Předmět plnění a rozsah této zakázky je specifikován v rámci projektové dokumentace a výkazu výměr, které jsou přílohami této Výzvy k podání nabídek (viz přílohy č. 10 a 11).

Účastník, který nenabídne požadovaný předmět plnění zakázky, bude z dalšího hodnocení vyloučen. Účastník ručí za realizované stavební práce (včetně technologické části dodávky výtahu) i z hlediska duševního vlastnictví třetích osob a za jeho vypořádání. Účastník souhlasí, že na vlastní zodpovědnost ponese veškerá rizika plynoucí z uplatnění nároků.



4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení doby plnění:

01. 07. 2018

Termín dokončení a protokolární předání a převzetí díla: nejpozději do

90 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo

Termín protokolárního předání a převzetí díla

Pod pojmem termín předání se rozumí den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín protokolárního předání a převzetí kompletně provedených stavebních prací v rámci zakázky „*Zpřístupnění budovy Městského úřadu Zubří osobám se sníženou schopností pohybu a orientace*“.

Předání díla bude účastna autorizovaná osoba pro vyhrazená zvedací zařízení (zajišťuje vybraný zhotovitel díla). Místem plnění je: **Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, Zubří.**

5. Obsahové členění a způsob zpracování nabídky

Nabídku podá účastník **písemně v listinné podobě a v elektronické verzi** (tzn. skenu nabídky na CD/DVD) v jednom vyhotovení, které musí být originálem zpracovaným dle zadávacích podmínek uvedených v této Výzvě k podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo (viz příloha č. 12) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za účastníka. Účastník současně doloží i vlastní návrh servisní smlouvy podepsaný právnickou nebo fyzickou osobou s odpovídajícím oprávněním na technologickou část projektu (výtah). Uchazečem ve výběrovém řízení může být i stavební firma, pro kterou bude technologickou část projektu (výtah) zabezpečovat poddodavatel. To znamená, že servisní smlouva musí být od dodavatele technologické části (výtah).

V případě, že účastník využije pro realizaci zakázky poddodavatele, požaduje zadavatel jako součást nabídky předložit **seznam poddodavatelů** (v rozsahu dle přílohy č. 7).

Zadavatel požaduje, aby **délka platnosti předloženého návrhu servisní smlouvy odpovídala délce navržené záruční doby na technologickou část projektu** (tzn. 2 – 4 roky; viz článek 10 a hodnotící kritérium záruka na technologickou část). *To znamená, pokud účastník nabídne např. 4 roky záruku na technologickou část, tak současně uvede dobu platnosti servisní smlouvy 4 roky.* O dalším prodloužení servisní smlouvy bude možné dále jednat po ukončení platnosti servisní smlouvy.

Návrh servisní smlouvy musí ctít požadavky Výzvy k podání nabídky vztahující se k servisu (viz příloha č. 12 Návrh smlouvy o dílo). **Cena servisních prací bude platná po celou dobu platnosti servisní smlouvy** (tj. v závislosti na nabídnuté délce záruční doby – viz výše).

Zadavatel nepřijímá variantní nabídky a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve Výzvě k podání nabídek. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, **nesmí být současně poddodavatelem**, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí.

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka musí být datován, s otiskem razítka (pokud účastník používá razítko) a opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Krycí list je součástí přílohy č. 1.

Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku.



Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby účastníci podali nabídku s **jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci**. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem účastníka v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

Nabídka a doklady k prokázání kvalifikace musí být předloženy v tomto členění:

- A. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list (v tištěné formě) - vzor je přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídky).
- B. Obsah nabídky** s uvedením čísel stran.
- C. Doklady o splnění kvalifikace** (dle čl. 8)
- D. Doklady o splnění ostatních požadavků** (dle čl. 9).
- E. Podepsaný návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 12) a **návrh servisní smlouvy** (osobou/osobami oprávněnými zastupovat účastníka).
- F. Výpočet nabídkové ceny** – naceněný výkaz výměr (dle přílohy č. 11).
- G. Ostatní přílohy** (nepovinné).
- H. Kompletní elektronická verze (tzn. sken) předkládaného svazku nabídky v jednom souboru PDF vypáleném na CD/DVD.**



6. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil **závazné obchodní podmínky textací smlouvy**, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky (viz příloha č. 12 Návrh smlouvy o dílo).

Návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku a opatřen otiskem razítka a datem podpisu.

Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým ve Výzvě k podání nabídky. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které účastník uvede v dalších částech své nabídky. V případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Účastník předloží návrh smlouvy v listinné i digitální podobě na CD (viz požadavek na kompletní elektronickou verzi, sken nabídky).

Nabídka, která bude obsahovat **nepodepsanou smlouvu** nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a účastník **bude zadavatelem vyloučen** pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník je povinen v textu smlouvy akceptovat mj. toto ujednání:

Zhotovitel díla je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

Zadavatel upozorňuje účastníky tohoto výběrového řízení, že podpis smlouvy o dílo s vítězným účastníkem je případně podmíněn schválením žádosti o dotaci, kterou město podalo v rámci výzvy MMR a podprogramu „Odstraňování bariér v budovách domů s pečovatelskou službou a v budovách městských a obecních úřadů“.

Předpoklad schválení žádosti o dotaci je do 30. 4. 2018.

7. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje **do 9. 4. 2018 do 12:00 hodin**.

Účastník může podat pouze jednu nabídku, a to **osobně, poštou nebo kurýrní službou** k rukám kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osoba zadavatele, společnost:	Ing. David Sousedík, Ph.D., sDOTACE Zlín s. r. o.
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	773 953 194
E-mail:	sousedik@sdotace.cz

Rozhodující bude datum přijetí nabídky, nikoliv datum jejího odeslání.

V případě osobního předání nabídky, účastník **telefonicky dohodne s kontaktní osobou zadavatele hodinu předání nabídky**, a to v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky společně s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem (viz vzor v příloze č. 8).

Na obálce musí být současně uvedena adresa a **e-mail** kontaktní osoby účastníka, na který bude možné zaslat oznámení o neotevření obálky pro pozdní podání nabídky.

Nabídky **není** možné podávat elektronickými prostředky, pouze písemně, v listinné podobě.

Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nebo poškození obálek s nabídkami způsobené poštou nebo kurýrní službou.

8. Kvalifikační kritéria

Účastník prokáže svoji kvalifikaci takto:

1. Splnění základní způsobilosti prokáže účastník:

- formou **čestného prohlášení** podepsaného oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za účastníka. Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této Výzvy k podání nabídky.

2. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník:

- předložením **výpisu z obchodního rejstříku** (*je-li v něm účastník zapsán*) ne starším 90 dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačující jsou prosté kopie uvedených dokumentů).
- předložením **osvědčení o autorizaci** (ve stupni **autorizovaný inženýr**) udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor **pozemní stavby** (postačující je prostá kopie dokumentu).
- předložením **osvědčení o autorizaci** (ve stupni **autorizovaný inženýr**) udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor **technologická zařízení staveb** (postačující je prostá kopie dokumentu).

U odborně způsobilé osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, dodavatel uvede, v jakém vztahu k němu odborně způsobilá osoba je (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském). Účastník využije vzor **čestného prohlášení** z přílohy č. 6 této Výzvy k podání nabídky.

3. Splnění technické kvalifikace prokáže účastník:

- předložením seznamu minimálně **3 úspěšně realizovaných zakázek obdobného předmětu plnění** jako má předmětná zakázka (*Zpřístupnění budovy Městského úřadu Zubří osobám se sníženou schopností pohybu a orientace*), a to max. v období 5 let před obdržením Výzvy k podání nabídky. Postačující je, pokud hodnota **každé** z jednotlivých referenčních zakázek dosáhne výše **1,1 mil. Kč**.

Účastník doloží reference k **realizovaným stavebním pracím včetně dodávky výtahu – tj. min. 3 reference**. V případě, že není možné doložit reference v kombinaci „stavební práce a výtah“ budou doloženy **3 reference na stavební práce a 3 reference na výtah**, kdy v jedné z částí („stavební práce nebo výtah“) může účastník využít reference poddodavatele (viz níže – prokázání určité části kvalifikace poddodavatelem).

K prokázání kvalifikační předpokladů bude využita **příloha č. 3** této Výzvy k podání nabídky, která bude podepsána osobou/osobami oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

V seznamu bude uveden předmět zakázky (např.: *stavební práce a vybudování nového výtahu*), rozpočet (cena bez DPH), doba a místo realizace. Dále bude uveden objednatel, pro kterého byly stavební práce realizovány a kontaktní osoba. Poslední z uváděných položek bude název firmy, která referenci dokládá (tzn. dodavatel nebo poddodavatel).

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele (účastník musí doložit seznam poddodavatelů, viz příloha č. 7).

Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen. Vyloučení zadavatel účastníkovi oznámí spolu s uvedením důvodu toho vyloučení prostřednictvím profilu zadavatele (viz čl. 2).



9. Ostatní požadavky zadavatele pro plnění zakázky

Zadavatel požaduje do nabídky doložit i následující čestná prohlášení:

1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce **čestné prohlášení** účastníka o tom, že je **ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmětnou zakázku**. Čestné prohlášení je přílohou č. 4 této Výzvy k podání nabídky.
2. Účastník je povinen v nabídce uvést, **které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům** a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce. Účastník využije vzor **čestného prohlášení** v příloze č. 7 této Výzvy k podání nabídky.
3. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce **čestné prohlášení** o tom, že jako účastník (potenciální dodavatel), který podává nabídku v zadávacím řízení, **není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci**. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za účastníka. Čestné prohlášení je přílohou č. 5 této Výzvy k podání nabídky.
4. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce **čestné prohlášení** o akceptování obchodních podmínek města Zubří (k tomuto účelu využije přílohu č. 9 této Výzvy k podání nabídky, znění obchodních podmínek města Zubří je následně součástí přílohy č. 13 této Výzvy k podání nabídky).

10. Hodnoticí kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnoticího kritéria - ekonomické výhodnosti nabídky tak, jak zadavatel stanovil ve Výzvě k podání nabídek.

Hodnoticí komise vybere účastníka, jehož nabídka dosáhla nejvyššího počtu bodů podle níže uvedených kritérií, a která současně splňuje veškeré kvalifikační předpoklady účastníka, charakteristiku zakázky a požadované parametry technologie.

Dílčí hodnoticí kritéria a jejich váha:

1. Výše nabídkové ceny bez DPH _____ 80 %

- Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s minimální výší ceny.

2. Záruční doba _____ 20 %

- Bude hodnocena délka záruční doby za kompletní dílo, a to následovně:

Zadavatel požaduje minimální délku záruční doby na **stavební část 60 měsíců** a maximální záruční dobu, kterou zadavatel ještě zohlední v rámci hodnoticího kritéria, **120 měsíců**. Váha kritéria vztahující se k záruční době na stavební část je $\frac{1}{2}$, tj. 10%.

Zadavatel dále požaduje minimální délku záruční doby na **technologickou část 24 měsíců** a maximální záruční dobu, kterou zadavatel ještě zohlední v rámci hodnoticího kritéria, **48 měsíců**. Váha kritéria vztahující se k záruční době na technologickou část je $\frac{1}{2}$, tj. 10%.

Nejvýhodnější nabídka bude nabídka s maximální délkou záruky (tj. stavební část max. 120 měsíců; technologická část max. 48 měsíců).

Pozn.: „*technologická část*“ zahrnuje dle výkazu výměr díl 799 Ostatní zahrnující položky „Technologie výtahu dle PD; D+M Výstražné a bezpečnostní tabulky; vstupní posuvné dveře; dodávka a montáž ŽB šachty výtahové jímky“ a díl M21 Elektromontáže zahrnující položku „Elektroinstalace“ (technologie výtahu je specifikována v rámci SO 01 Vestibul);

„*stavební část*“ zahrnuje dle výkazu výměr všechny ostatní části stavebního rozpočtu mimo výše uvedené (díl 799 a díl M21).

Pro potřeby hodnocení účastníci vyplní příslušnou tabulku v krycím listu nabídky v příloze č. 1.

Postup stanovení kritérií a hodnocení nabídek:

Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil dílčí hodnoticí kritéria a jejich váhu, s tím že bude použita bodovací metoda. Součet vah musí být 100%. Nabídky budou hodnoceny v bodovací stupnici od 1 do 100 bodů tak, že v každém dílčím kritériu obdrží nejvhodnější nabídka plný počet bodů a každá další nabídka obdrží takový počet bodů, který odpovídá její odchylce od nejvhodnější nabídky, podle níže uvedených zásad:

- Dílčí kritérium, u něž je nejvýhodnější **minimální** hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější (minimální) nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- Dílčí kritérium, u něž je nejvýhodnější **maximální** hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější (maximální) nabídky.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede hodnoticí komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých nabídek hodnoticí komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty. Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek **shodný počet bodů**, rozhodne o pořadí nabídek kritérium č. 1.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za činnosti uvedené v odst. 3 této Výzvy k podání nabídky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení činností uvedených v odst. 3 této Výzvy k podání nabídky včetně všech nákladů souvisejících.

Nabídková cena bude uvedena v české měně se zaokrouhlením na celé Kč, a to v členění – nabídková **cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH**. Účastníci provedou rozpis ceny do návrhu smlouvy o dílo a krycího listu nabídky (viz příloha č. 12 a 1 této Výzvy k podání nabídky). Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu až do úplného zaplacení.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Vybraný zhotovitel díla nebude mít při realizaci díla právo domáhat se zvýšení sjednané ceny díla z důvodu chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k Výzvě k podání nabídek. Žádost může být **kontaktní osobě zadavatele** doručena nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně, a to e-mailem. Účastník je povinen uvést kontaktní osobu, které se budou dodatečné informace zasílat (jméno, příjmení, číslo telefonu a e-mailovou adresu).

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám předá kontaktní osoba zadavatele účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti účastníka, a to písemně (e-mailem). O této skutečnosti budou informováni i ostatní účastníci.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

Kontaktní osoba zadavatele (pro dodatečné informace):

Kontaktní osoba zadavatele, společnost:	Ing. David Sousedík, Ph.D., sDOTACE Zlín s. r. o.
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	773 953 194
E-mail:	sousedik@sdotace.cz

Prohlídka místa plnění je možná v termínu:

28. 3. 2018 ve 13:00 hod.

Prohlídku místa plnění je nutno si telefonicky, nebo e-mailem potvrdit s kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění, a to nejméně 1 pracovní den předem.

Kontaktní osoba zadavatele (pro prohlídku místa plnění):

Kontaktní osoba zadavatele, město:	Ing. Milan Palacký, Město Zubří
Kontaktní adresa:	U Domoviny 234, Zubří
Telefon:	571 757 055
E-mail:	Palacky@mesto-zubri.cz

Sraz účastníků bude u vchodu do Městského úřadu Zubří, na adrese: U Domoviny 234, Zubří.

V případě, že o prohlídku místa plnění účastníci zájem neprojeví (předem si s kontaktní osobou prohlídku místa nepotvrdí), prohlídka organizována nebude.



13. Otevírání obálek

Zadavatelem ustanovená hodnoticí komise otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém zasedání konaném v sídle zadavatele, tj. Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří (zasedací místnost, 1. poschodí) dne **9. 4. 2018 ve 14:00 hodin**.

Otevírání obálek se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Osoby přítomné otevírání nabídek budou seznámeny s veškerými číselně vyjádřitelnými parametry hodnoticích kritérií z jednotlivých nabídek.

14. Další podmínky

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit (nejpozději však do doby uzavření smlouvy) nebo odmítnout všechny nabídky.

Výběrové řízení může být zadavatelem zrušeno zejména v případě, že zadavatel nezíská dotaci z MMR v rámci podané žádosti o dotaci do podprogramu „Odstraňování bariér v budovách domů s pečovatelskou službou a v budovách městských a obecních úřadů“.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výsledek výběrového řízení, popř. zrušení výběrového řízení, uveřejněním na profilu zadavatele (<https://ezak.mesto-zubri.cz/>). V daném případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Každý účastník nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístí jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí, pokud odmítne uzavření smlouvy první i druhý v pořadí.

Výsledek výběrového řízení je nepřenosný na jiné firmy.

V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a smlouvou o dílo, budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené ve smlouvě o dílo.

V Zubří dne 14. 3. 2018

.....
Ing. Lubomír Vaculín
starosta města

